**上高县徐家渡镇人民政府2023年政府信息公开工作年度报告**

一、总体情况

2023年以来，徐家渡镇坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，严格落实《国务院办公厅印发〈关于全面推进政务公开工作的意见〉实施细则的通知》（国办发〔2016〕80号）明确目标任务，认真贯彻落实国家、省、市、县政务公开有关工作部署，积极创新公开方式、丰富公开载体，为徐家渡镇实现高质量跨越式发展创造了良好的政务环境。

**（一）主动公开**

2023年徐家渡镇按照“应公开、尽公开”的原则，主动公开信息56条。

**（二）依申请公开**

我镇未收到政府信息公开申请。

**（三）政府信息管理**

我镇高度重视政务公开工作，积极主动与上级部门保持沟通联系，定期召开政务公开推进会议，研究政务公开相关事宜，在全镇班子成员分工时，明确由一名班子成员具体分管政务公开工作，下设办公室在镇党政办公室，明确了一名专职人员负责信息公开及日常管理和信息报送工作，将工作责任落实到各部门和具体经办人，在全镇上下形成了有人管、有人抓、早计划、早安排的良好局面。

**（四）政府信息平台建设**

持续深化“放管服”改革，全面推进权责“清单化”、政策“透明化”、服务“标准化”，积极承接好上级下放的各项职能。持续推进便民服务中心建设，优化设置民政、劳动保障、医疗保险等6个窗口，提供办理服务事项21项。进一步完善错时延时预约服务，下发了《徐家渡镇关于延时错时预约服务的公告》和《徐家渡镇实行错时延时预约服务事项清单》，建立《徐家渡镇便民服务中心工作制度》等管理制度，全力打造政务公开专区，并设有政务公开专区查阅点，摆放政务信息公开查阅点制度、各类报纸、便民服务手册等，为群众提供高效便捷的政务公开服务，营造“办事不用求人、办事依法依规、办事便捷高效、办事暖心爽心”的政务服务环境。

**（五）监督保障**

为有力有效推进政务公开工作，提高政务公开工作效率，为群众提供优质保障服务，我镇将信息公开工作落实到个人，明确责任，使政府信息公开的监督经常化、制度化、信息化，不断提高人民群众对政府的满意度。截至2023年12月31日，本单位政府信息公开工作运行正常有序，信息更新及时，栏目内容丰富，不存在侵权违法行为，未收到群众举报事项。此外，我镇将进一步加大对信息公开的宣传力度，通过横幅、标语、宣传栏等进行宣传，形成良好的社会氛围。设置咨询电话，并保持电话畅通及在上班时间有人接听，积极接受群众的监督，听取群众的意见。

**二、主动公开政府信息情况**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 第二十条第（一）项 | | | |
| 信息内容 | 本年制发件数 | 本年废止件数 | 现行有效件数 |
| 规章 | 0 | 0 | 0 |
| 行政规范性文件 | 0 | 0 | 0 |
| 第二十条第（五）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政许可 | 0 | | |
| 第二十条第（六）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政处罚 | 0 | | |
| 行政强制 | 0 | | |
| 第二十条第（八）项 | | | |
| 信息内容 | 本年收费金额（单位：万元） | | |
| 行政事业性收费 | 0 | | |

**三、收到和处理政府信息公开申请情况**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| （本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和） | | | 申请人情况 | | | | | | |
| 自然人 | 法人或其他组织 | | | | | 总计 |
| 商业  企业 | 科研  机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其他 |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 三、本年度办理结果 | （一）予以公开 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形） | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （三）不予公开 | 1.属于国家秘密 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.其他法律行政法规禁止公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.危及“三安全一稳定” | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.保护第三方合法权益 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.属于三类内部事务信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 6.属于四类过程性信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 7.属于行政执法案卷 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 8.属于行政查询事项 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （四）无法提供 | 1.本机关不掌握相关政府信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.没有现成信息需要另行制作 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.补正后申请内容仍不明确 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （五）不予处理 | 1.信访举报投诉类申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.重复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.要求提供公开出版物 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.无正当理由大量反复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （六）其他处理 | 1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.其他 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （七）总计 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 四、结转下年度继续办理 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

**四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 行政复议 | | | | | 行政诉讼 | | | | | | | | | |
| 结果维持 | 结果 纠正 | 其他 结果 | 尚未 审结 | 总计 | 未经复议直接起诉 | | | | | 复议后起诉 | | | | |
| 结果 维持 | 结果 纠正 | 其他 结果 | 尚未 审结 | 总计 | 结果 维持 | 结果 纠正 | 其他 结果 | 尚未 审结 | 总计 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

**五、存在的主要问题及改进情况**

1.工作业务培训不到位。村一级对政务公开工作认识不足，缺乏主动申请公开意识。

2.在公开信息实效性和公开内容全面性方面有待提高。

3.政务公开工作特色亮点较少。

**（二）改进措施：**

1.工作业务培训不到位。村一级对政务公开工作认识不足，缺乏主动申请公开意识。

2.在公开信息实效性和公开内容全面性方面有待提高。

3.政务公开工作特色亮点较少。

**六、其他需要报告的事项**

政务公开要点落实情况：一是加强组织领导，压实工作责任。二是加强制度建设，全面提升标准化规范化水平。三是积极主动，认真做好政务信息公开更新。

2023年，无收取信息处理费情况。上高县人民政府网站网址为http://www.shanggao.gov.cn。如需了解更多政府信息，请登录查询。