**泗溪镇2021年政府信息公开工作年度报告**

本报告依据《中华人民共和国政府信息公开条例》（国务院令第711号，以下简称新《条例》）和《国务院办公厅政府信息与政务公开办公室关于政府信息公开工作年度报告有关事项的通知》（国办公开办函〔2019〕60号）要求，由泗溪镇结合有关统计数据编制。本年度报告内容由总体情况、主动公开政府信息情况、收到和处理政府信息公开申请情况、政府信息公开行政复议和行政诉讼情况、存在的主要问题及改进情况、其他需要报告的事项六部分组成。本年度报告中所列数据的统计期限自2021年1月1日起至2021年12月31日止。本年度报告的电子版可以从上高县人民政府网站

（<http://www.shanggao.gov.cn/>）下载。如对本年度报告有疑问，请与上高县泗溪镇人民政府联系（地址：上高县泗溪镇园丁路6幢附6号，电话：0795-2562136，邮编：336415）。

**一、总体情况**

2021年，泗溪镇认真贯彻落实《国务院办公厅印发〈关于全面推进政务公开工作的意见〉实施细则的通知》（国办发〔2016〕80号）和《国务院办公厅关于印发2020年政务公开工作要点的通知》（国办发〔2020〕17号）等文件要求，强化组织建设，完善工作机制，拓宽信息公开渠道，加大重点领域信息公开，妥善处理依申请公开，加强政策解读及回应关切力度，不断创新信息公开形式、扩大公开范围、细化公开内容，进一步提升工作透明度，切实满足社会公众获取和利用政府信息的需求，持续推动打造服务型政府，促进全镇经济社会健康发展。按照“明确行政权责、优化权力运行、简化办理流程、方便群众办事”原则，公开运行流程、办事指南等信息公开力度，提高政务信息公开实效。

**（一）主动公开**

2021年，泗溪镇政府按照“应公开、尽公开”的原则，主动公开各类政务信息87条，涉及规划计划、会议开放、财政预算、机构设置等多个方面。所有公开信息在规定时间内及时向社会公布，不存在信息虚假、信息出错或不完整的情况。

**（二）依申请公开**

今年以来，我镇高度重视依申请公开工作，严格按照中央和省市相关法律法规和办法条例要求，做好依申请公开答复工作。明确申请接收渠道，通过政府信息公开网设依申请公开专栏，严格按照依申请公开流程规范办理，实现网上申请公开在线提交、受理。2021年，我镇未收到公开申请。

**（三）政府信息管理**

不断完善政务信息常态化管理机制，建立健全政务信息制作、公开、存档等制度，加强日常工作监督管理。严格履行保密制度，发布前履行保密审批程序，严格把关信息发布内容。提高政务信息公开实效性，做到相关信息网上及时公开。

**（四）平台建设**

根据国家及省市有关文件精神，我镇不断完善政府信息公开平台，及时调整更新政府信息公开页面设置，高质量完成更新工作，进一步丰富完善政府信息公开内容。

**（五）监督保障**

我镇明确信息公开工作分管和具体工作人员，组织人员积极参加培训会，提高业务人员专业水平，加强与上级部门的沟通协调，推动政务公开工作进展。对照工作要求，做到日常自查与部门检查相结合，及时更新发布目录、完善发布内容，提升政务公开工作水平。

二、主动公开政府信息情况

|  |
| --- |
| **第二十条第（一）项** |
| **信息内容** | **本年制发件数** | **本年废止件数** | **现行有效件数** |
|
| **规章** | 0 | 0 | 0 |
| **规范性文件** | 0 | 0 | 0 |
| **第二十条第（五）项** |
| **信息内容** | **本年处理决定数量** |
| **行政许可** | 0 |
| **第二十条第（六）项** |
| **信息内容** | **本年处理决定数量** |
| **行政处罚** | 0 |
| **行政强制** | 0 |
| **第二十条第（八）项** |
| **信息内容** | **本年收费金额（单位：万元）** |
| **行政事业性收费** | 0 |

三、收到和处理政府信息公开申请情况

|  |  |
| --- | --- |
| （本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和） | 申请人情况 |
| 自然人 | 法人或其他组织 | 总计 |
| 商业企业 | 科研机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其他 |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 三、本年度办理结果 | （一）予以公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形） | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （三）不予公开 | 1.属于国家秘密 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.其他法律行政法规禁止公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.危及“三安全一稳定” | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.保护第三方合法权益 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.属于三类内部事务信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 6.属于四类过程性信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 7.属于行政执法案卷 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 8.属于行政查询事项 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （四）无法提供 | 1.本机关不掌握相关政府信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.没有现成信息需要另行制作 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.补正后申请内容仍不明确 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （五）不予处理 | 1.信访举报投诉类申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.重复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.要求提供公开出版物 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.无正当理由大量反复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （六）其他处理 | 1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （七）总计 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 四、结转下年度继续办理 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

|  |  |
| --- | --- |
| 行政复议 | 行政诉讼 |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 未经复议直接起诉 | 复议后起诉 |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

五、存在的主要问题及改进情况

2021年，尽管我镇在政务公开方面做了大量工作，取得了一定成效，但与上级要求和人民群众的期待相比，存在政务公开形式单一、内容不够丰富等问题，针对以上存在的问题，我们将进一步采取有效措施，加大工作力度，推动政府信息公开工作再上新台阶：一是提高思想认识。把政务公开作为落实“放管服”改革、建设服务型政府的一项重要内容，切实抓好各项政务信息的公开。二是落实工作责任。建立健全工作机制，层层落实目标责任，确保政务信息公开的及时性、准确性和有效性，做到工作有计划、有安排，及时发布更新政务平台栏目相关信息。三是扩大信息公开范围。积极做好面向公众的宣传工作，做好对上级各种文件和会议精神的及时传达学习，紧跟工作变化，吃透对政务公开相关工作的要求，提高信息服务的质量。

六、其他需要报告的事项

## 无其他需要报告的事项。