上高县人力资源和社会保障局2023年政府信息公开工作年度报告

根据《中华人民共和国政府信息公开条例》（以下简称《条例》）、《中华人民共和国政府信息公开工作年度报告格式》（国办公开办函〔2021〕30号）有关要求，由人社局结合有关统计数据编制。报告中所列数据的统计期限自2023年1月1日起至2023年12月31日止。全文包括总体情况、主动公开政府信息情况、收到和处理政府信息公开申请情况、政府信息公开行政复议行政诉讼情况、存在的主要问题及改进情况、其他需要报告的事项。本年度报告的电子版可以从上高县人民政府网站下载。如对本报告有任何疑问，请与上高县人力资源和社会保障局办公室联系（地址：上高县敖山大道2号人社局，电话：0795-2520788，邮编：336400）。

一、总体情况

2023年，县人社局党组高度重视政府信息公开工作，健全组织机构，明确职责分工，增强主动公开意识，主要领导亲自抓、工作专班统筹协调、职能股室和局属单位积极配合，形成层层抓落实的局面。始终把做好政务公开工作作为切入点和重要抓手,与各项工作同部署同推动、同落实。在主动公开政务信息工作中，我局坚持“民生为本，服务优先”的工作宗旨，严格规范了工作程序，形成统一出口、各负其责、定期检查、规范服务的工作格局。同时，注重政府信息公开平台建设，加强了与各地各部门的沟通协调及监督保障，保证了信息发布准确、顺畅，工作成效较往年更为明显。

1. 主动公开。2023年，我局严格落实“三审三校”政府信息公开要求，通过“上高县人民政府”网站主动公开政府信息130条。
2. 政府信息依申请公开情况。2023年度县人社局收到0起政府信息公开申请。

（三）政府信息管理情况。建立健全了信息公开管理制度，明确主要领导为政府信息公开管理工作第一责任人、分管领导具体负责的职责体系，及时对公开内容进行更新和充实，做到全面真实、及时准确、重点突出。

（四）政府信息公开平台建设情况。上高县人社局信息公开工作依托上高县人民政府门户网站系统渠道开展。按照2023度政务公开要点，对县人社局网站栏目建设进行了优化完善，做到“应公开尽公开”，进一步充实了政府信息公开栏目设置。持续强化平台安全防护，全年未发生重大安全问题。

（五）监督保障。充分依托各类大型聘请活动，设立询问台，放发宣传材料，开展人社政策宣传，提升人社各项工作政策知晓度。明确政务公开分管领导和专职人员，分季度对公开内容进行定期摸排整改。在2023年的4月、8月积极参与“政务公开日”活动，接受社会各界人士对我局政府信息公开的监督。同时我局不断摸索内部制约机制和外部监督机制，提高广大人民群众参与监督的热情、改善机关形象，以政务信息公开工作和“互联网+政务服务”的不断完善和延伸，带动和促进人社队伍的形象建设，扎实有效地做好今后的政务信息公开和“互联网+政务服务”工作。2023年我局未出现因信息公开不到位需要进行责任追究的情况。

二、主动公开政府信息情况

|  |
| --- |
| 第二十条第（一）项 |
| 信息内容 | 本年制发件数 | 本年废止件数 | 现行有效件数 |
| 规章 | 0 | 0 | 0 |
| 行政规范性文件 | 0 | 0 | 0 |
| 第二十条第（五）项 |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 |
| 行政许可 | 0 |
| 第二十条第（六）项 |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 |
| 行政处罚 | 0 |
| 行政强制 | 0 |
| 第二十条第（八）项 |
| 信息内容 | 本年收费金额（单位：万元） |
| 行政事业性收费 | 0 |

三、收到和处理政府信息公开申请情况

|  |  |
| --- | --- |
| （本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和） | 申请人情况 |
| 自然人 | 法人或其他组织 | 总计 |
| 商业企业 | 科研机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其他 |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 三、本年度办理结果 | （一）予以公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形） | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （三）不予公开 | 1.属于国家秘密 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.其他法律行政法规禁止公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.危及“三安全一稳定” | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.保护第三方合法权益 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.属于三类内部事务信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 6.属于四类过程性信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 7.属于行政执法案卷 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 8.属于行政查询事项 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （四）无法提供 | 1.本机关不掌握相关政府信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.没有现成信息需要另行制作 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.补正后申请内容仍不明确 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （五）不予处理 | 1.信访举报投诉类申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.重复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.要求提供公开出版物 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.无正当理由大量反复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （六）其他处理 | 1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.其他 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （七）总计 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 四、结转下年度继续办理 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

|  |  |
| --- | --- |
| 行政复议 | 行政诉讼 |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 未经复议直接起诉 | 复议后起诉 |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

五、存在的主要问题及改进情况

**（一）存在的主要问题：**2023年，我局政务公开工作取得了一定成效，但与上级的要求，与群众的需求相比，尚有不足。存在的主要问题是宣传教育工作仍需进一步加强，群众关心的就业民生、社会保障等信息公开内容还待进一步提高。

**（二）下一步工作打算：**一是进一步提高工作人员思想认识。把信息报送与考核相结合，进一步提高人社系统干部队伍政务信息公开意识。进一步加强网上咨询、网上办事等互动栏目建设，根据群众需求充实人社业务专栏，充分发挥人社网站信息公开、政策宣传、民心互通、便民利民等方面的作用。二是进一步压实人社信息公开工作举措。按照“以公开为原则，不公开为例外”的总体要求，不断转变观念、加大公开力度，深化公开内容、扩大公开范围、拓展公开渠道等措施，高标准地做好下一年度政府信息公开工作。三是加强政务公开平台建设。推动决策、执行、管理、服务、结果“五公开”和重点领域信息公开。进一步明确局属各单位政务公开的范畴等，并对公开内容进行动态扩展、及时更新和定期审查。

六、其他需要报告的事项

一是政府信息处理费收取情况。2023年，县人社局无政府信息其他处理费收取情况。

二是建议提案办理公开情况。2023年，县人社局共接到人大议案、政协提案2件，其中人大建议1件，政协提案1件。主要涉及技工学校开设专业技术课程、人才引进方面的意见建议。

三是政务公开工作要点落实情况。一直以来，县人社局把上高县人民政府门户网站作为我局信息公开的主要载体和第一平台。除了按要求把县人社局相关政务信息公开到县政府网站，我们还向上高就业网平台积极报送信息。

2023年，本机关无收取信息处理费情况。

如需了解更多政府信息，请登录上高县人民政府网（http://www.shanggao.gov.cn）查询。